

# Løjt Sogns Menighedsråd (9012) – CVR.nr. 40686428

<https://www.loejt-gennerpastorat.dk/>

Referent : Cathrine Marie Toft

Afbud fra : Ingen afbud. OPJ forlød mødet tidligt pga. samtidigt møde i Løjt Højskoleforening.

Pkt.			Ansvar
	Dagsorden	X Referat	
1.	Vi synger nr. 122.		OPJ
2.	<b>Korrektion/godkendelse af dagsorden:</b> Bilag: MR-møde 20250128 – dagsorden.		TH
3.	<b>Opfølgning på punkter fra sidste MR-møde:</b> Bilag: MR-møde 20241128 – foreløbigt referat. <ul style="list-style-type: none"><li>Den førstnævnte person i udvalgene er enten formand i det kommende år – eller ansvarlig for, at der bliver udpeget en formand senest den 10. februar, så det kan tilføjes i det endelige referat af konstitueringsmødet.</li></ul>		TH
4.	<b>Godkendelse af referat fra sidste MR-møde:</b> Bilag: 4.1 MR-møde 20241107 – Godkendt og underskrives til februar mødet. 4.2 MR-møde 20241107 – lukket møde (godkendt og tidl. underskrevet). 4.3 MR-møde 20241128 – Underskrives til februar mødet. PS: 4.1 og 4.2 ikke vedlagt!!		TH
5.	<b>Orientering fra DSP:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Ændring af allehelgensgudstjenesten (første søndag i november): Fremover begynder vi med at lægge minde krans, derefter gudstjeneste og sluttelig kaffe i Konfirmandhuset. Se samme i punkt 15.6.</li><li>Liselotte Kirkegaard tager over, når Ditte er på orlov.</li><li>Uge 10, 11, 19 og 20 får Ditte en praktikant.</li><li>Sjælesorgsuddannelsen, som Ditte er i gang med, slutter med en skriftlig opgave i sommeren 2025.</li></ul>		DSP
6.	<b>Orientering fra UPG:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>UPGs præstekontor i Løjt er klargjort.</li></ul>		UPG
7.	<b>Orientering fra formanden/næstformanden (inkl. årshjulet):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>CMT er primær ansvarlig for at skrive referat.</li><li>CMT er ansvarlig for indkøb af gaver, blomster mv. til personale og MR ved runde fødselsdage, jubilæer og sygdom mv. – jf. ajourført gaveregulativ (ingen ændringer).</li><li>Nyt bilag: Løjt Sogns Menighedsråd, stedfortrædere ... (adresse-/mailliste)</li><li>Nyt bilag: Gaveregulativ ...</li><li>KDB er generelt sekundær ansvarlig for ovennævnte CMT-opgaver.</li><li>Konfirmandhuset – årshjul (udarbejdet af CH).<ul style="list-style-type: none"><li>Hvem har behov for at have adgang til indtastning i årshjulet?</li><li>CH, DSP, UPG, OPJ og TH. Fremover skal årshjulet have et fast punkt i dagsordenen.</li></ul></li><li>Bilag: Konfirmandhus – Årshjul.</li><li>Konstituering indtastet og adgange tildelt i FIN (Folkekirken's IntraNet). Bør åbnes hver uge. Bestil evt. notifikationer.</li><li>Kan alle åbne/bruge Word og Excel? Ja.</li><li>Aflever punkter til næste MR-møde til TH senest den 10. i måneden.</li><li>Svar helst via mailtråden.</li></ul>		TH+CMT

# Løjt Sogns Menighedsråd (9012) – CVR.nr. 40686428

<https://www.loejt-gennerpastorat.dk/>

8.	<b>Orientering fra kirkeværgen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se punkt 15, dot.</li><li>• Køkken på kirkegårdskontoret er nu færdigmonteret. Regninger sendes snarest til forsikringen.</li><li>• Ved problemer med lyset ved kirkens udvendige belysning kontaktes US, da projektet endnu ikke er afsluttet.</li></ul>	US
9.	<b>Orientering fra kassereren:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkendelse af regnskabsinstruks (se punkt 15).</li><li>• CP sender Mads Sibbesens Arvos-regning til TH.</li><li>• TH-tilføjelse: TH har aftalt med Mads, at han betaler regningen på ca. 960 kr., når han modtager vores kontonummer fra CP.</li><li>• Menighedsrådet har betalt regning på 6.000 kr. fra LandSyd.</li></ul>	CP
10.	<b>Orientering fra kontaktpersonen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se punkt 15.1.</li></ul>	KDB
11.	<b>Orientering fra øvrige MR-medlemmer:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ELC</li><li>• SBO</li></ul>	EC+SBO
12.	<b>Orientering fra kirkegårdslederen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nøgleboks ved kapel. Udsat til februar mødet.</li><li>• CSR-reception. CH og Annette deltager.</li><li>• Status på indkøb af minilæsser. Udsat til februar mødet.</li><li>• Praktikant forlænget. Udsat til februar mødet.</li></ul>	CH
13	<b>Orientering fra organisten/personalerepræsentanten:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>	OPJ
14.	<b>Orientering fra udvalgene:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>	Alle
15.	<b>Sager til beslutning:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkendelse af regnskabsinstruks v. CP (se punkt 9).</li><li>• Løjt Sogns – Regnskabsinstruks 2025. Uændret.</li><li>• Bilag: Vedtægt for kasserne (eftersendt)</li><li>• Vedtægt for kontaktperson. Vedtaget.</li><li>• Bilag: Vedtægt for kontaktperson.</li><li>• Forslag til prioritering af MR ´s vigtigste, praktiske opgaver i 2025: 15.1 Ansættelse af kirkegårdsleder/kirketjener. 15.2 Indkøb af minilæsser, robotplæneklippere, værktøj mv., som kan effektivisere/rationalisere arbejdet på kirkegården. 15.3 Indkøb af hjælp fra professionelle havefirmaer mv. efter behov i testperioden. 15.4 Evaluere behovet for medarbejdere i 2026, 2027 ... Punkt 15.1-15.4 blev vedtaget.</li><li>15.5 Jeres forslag? <b>Alle!! Ingen.</b></li><li>15.6 Ændring af allehelgensgudstjenesten (første søndag i november): Fremover begynder vi med at lægge minde krans, derefter gudstjeneste og sluttelig kaffe i Konfirmandhuset.</li><li>15.7 Kirkevandring med Øster Løgum, Genner og Løjt Kirke går tilbage til tidligere aftale; derfor går vi fremover mellem de tre kirker. Der bliver mulighed for at blive kørt i bil noget af vejen, hvis nogle synes, at strækningen bliver for lang.</li></ul>	TH

# Løjt Sogns Menighedsråd (9012) – CVR.nr. 40686428

<https://www.loejt-gennerpastorat.dk/>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Udbetaling af væsentlig andel af afspadseringstimer v. KDB og CH. Bliver udbetalt, hvis Annette også accepterer dette.</li><li>• Fældning af træer ved trappeindgangen mod vest mv. v. US. Begge kastanjetræer ved trappen mod vest bliver fældet aht. symmetrien ved trappen, og der bliver plantet to nye.</li></ul>	
16.	<b>Sager til drøftelse:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>	TH
17.	<b>Eventuelt:</b>	Alle
18.	<b>Lukket møde:</b> <b>Bilag: Vejen til kirkegårdsleder som ufaglært (relevant, hvis CH skal være kirkegårdsleder/-tjener).</b> 18.1 Ansættelse af kirkegårdsleder? 18.1.1 Mål: Cecilie ansættes som kirkegårdsleder/-tjener (plan A og B). 18.1.2 Mål: MR ansætter ny kirkegårdsleder/-tjener (Plan C). Debatteret grundigt og herefter skriftlig afstemning: <ul style="list-style-type: none"><li>• Løsning A, subsidiært løsning B: 7 stemmer.</li><li>• Løsning C: 1 stemme.</li><li>• 1 blank stemme.</li></ul> <b>18.2 Engangsvederlag på kr. ... til Cecilie Hertz for hendes vikarperiode som kirkegårdsleder og kirketjener?</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beslutning om engangsvederlag udsat til februar mødet.</li><li>• KDB undersøger mulighederne for at konvertere ikke-afholdt ferie til udbetaling – samt MR's behov for/Cecilies ønske om udbetaling af en væsentlig del af hendes afspadserings-/overskudstimer.</li></ul>	TH

Jeg beder jer maile **Sager til beslutning/drøftelse (punkt 15 og 16) + bilag** til mig på [torbenanni87@gmail.com](mailto:torbenanni87@gmail.com) senest den 10. i måneden. Begge kan fremrykkes efter behov.

## Løjt Sogns Menighedsråd – navneforkortelser mv.:

TH	Torben Hansen, formand	DSP	Ditte Sjelborg-Pedersen, kirkebogsførende præst *
CMT	Cathrine Marie Toft, næstformand, sekretær 1	UPG	Unna-Pernille Gjørup, præst, sygehuspræst *
US	Uffe Sørensen, kirkeværge	HE	Hanne Eckholdt, stedfortræder 1
CP	Christian Paulsen, kasserer	ES	Ejler Schütt, stedfortræder 2
KDB	Kirsten Demant Boisen, kontaktperson, sekretær 2	OPJ	Ole Plauborg Jensen, organist, personalerepræs. **
ELC	Elin List Clausen, medlem af MR	CH	Cecilie Hertz, vikar/kirkegårdsleder/kirketjener **
SBO	Svend Bakkegaard Olesen, medlem af MR	* =	Født medlem af MR. ** = ikke medlem af MR
MR	Menighedsrådet		Dagsorden: Sort tekst.
	<b>Bilag: rød tekst.</b>		<b>Referat: blå tekst.</b>

TH